

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ПУШНОГО ЗВЕРОВОДСТВА И КРОЛИКОВОДСТВА
ИМЕНИ В.А. АФАНАСЬЕВА»
(ФГБНУ НИИПЗК)**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ФГБНУ НИИПЗК
Г.Ю. Косовский

Рассмотрено и одобрено на заседании
Ученого совета
№ 5 от «24» сентября 2020г

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЯХ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
КАДРОВ В ОТДЕЛЕ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре (далее - Положение) определяет цели, основные задачи, состав и организацию работы экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - экзаменационная комиссия), права и обязанности членов экзаменационной комиссии в период организации и проведения вступительных испытаний.

1.2. Экзаменационная комиссия создается в целях организации и проведения вступительных испытаний при приеме на образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в отделе послевузовского образования, проводимых федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Научно – исследовательский институт пушного звероводства и кролиководства имени В.А.Афанасьева» (далее - ФГБНУ НИИПЗК, Институт) самостоятельно.

1.3. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 г. №233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре». Уставом Института, иными локальными нормативными актами.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами экзаменационной комиссии являются:

- подготовка материалов вступительных испытаний на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры;
- участие в проведении вступительных испытаний;
- объективность оценки способностей и склонностей поступающих на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - поступающий); корректность постановки заданий и вопросов в материалах вступительных испытаний, их соответствие программам вступительных испытаний.

3. Состав экзаменационной комиссии

3.1. В состав экзаменационной комиссии входят председатель комиссии и члены экзаменационной комиссии. Председатель комиссии и состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Института.

3.2. Состав экзаменационной комиссии по иностранному языку формируется из числа преподавателей, научных работников по представлению начальника отдела послевузовского образования.

3.3. Состав экзаменационной комиссии по философии формируется из числа преподавателей, научных работников по представлению начальника отдела послевузовского образования.

3.4. Состав экзаменационной комиссии по специальным дисциплинам формируется из числа кандидатов и докторов наук по тому направлению, по которому проводится вступительное испытание.

4. Организация работы экзаменационной комиссии

4.1. Работу экзаменационной комиссии организует ее председатель.

4.2. Порядок организации вступительных испытаний, перечень, форма их проведения устанавливаются Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре.

4.3. Расписание вступительных испытаний утверждается не позднее 1 июня текущего года и доводится до сведения поступающих путем размещения на официальном сайте Института в сети Интернет и информационном стенде отдела послевузовского образования.

4.4. Материалы вступительных испытаний составляются экзаменационной комиссией ежегодно в соответствии с программой вступительных испытаний на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры и размещаются на официальном сайте Института в сети Интернет не позднее 31 марта текущего года.

4.5. Консультации с членами экзаменационной комиссии во время проведения вступительных испытаний допускаются только в части формулировки вопроса в материалах вступительных испытаний.

4.6. Использование во время проведения вступительного испытания материалов, не разрешенных программой вступительного испытания, а также попытка общения с другими поступающими или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

4.7. Объявление результатов вступительных испытаний осуществляется в день сдачи вступительного испытания. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте Института в сети Интернет.

4.8. Экзаменационная комиссия предоставляет в управление организации научных исследований и подготовки научно-педагогических кадров отчетные документы по проведению вступительного испытания: экзаменационные листы поступающих, протоколы вступительного испытания и лист ответа поступающего.

4.9. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения директором Института хранятся в личном деле поступающего.

5. Права и обязанности членов экзаменационной комиссии

5.1. Члены экзаменационной комиссии имеют следующие права:

5.1.1. Обсуждать с председателем экзаменационной комиссии вопросы подготовки материалов вступительных испытаний, проведения вступительных испытаний.

5.1.2. Пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, информационными ресурсами учебных и научных структурных подразделений Института.

5.2. В обязанности членов экзаменационной комиссии входит:

5.2.1. Обновление материалов вступительных испытаний;

5.2.2. Подготовка билетов для устных и письменных ответов и прочих материалов для вступительных испытаний;

5.2.3. Разработка программ вступительных испытаний для размещения на официальном сайте Института в сети Интернет;

5.2.4. Проведение вступительных испытаний;

5.2.5. Оценка результатов вступительных испытаний;

5.2.6. Участие в рассмотрении апелляций поступающих, в случае включения в состав апелляционной комиссии.

5.3. В обязанности председателя экзаменационной комиссии входит:

5.3.1. Утверждение материалов вступительных испытаний;

5.3.2. Применение единых критериев к оцениванию знаний поступающих и ознакомление с этими требованиями всех членов экзаменационной комиссии;

5.3.3. Участие в рассмотрении апелляции поступающих, в случае включения в состав апелляционной комиссии.